Договор на организацию отдыха детей
в период проведения смены «Новогодний указ»
(04.01.2027-08.01.2027)
(публичная оферта)

г. Воронеж «__» _____ 2026 г.

Муниципальное автономное учреждение «Центр детского отдыха «Перемена», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Скрипкиной Ирины Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Заказчик (данные о конкретном Заказчике вносятся в бланк путевки) с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

В соответствии с ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) настоящий Договор является публичной офертой, и в случае полного и безоговорочного принятия Заказчиком изложенных в нем условий означает ее акцепт.

На основании ч. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт осуществляется путем полной оплаты Заказчиком услуг в срок не позднее трех календарных дней.

Акцепт оферты, направленный Заказчиком несвоевременно, не влечет за собой обязанность Исполнителя его принимать.

Подтверждением принятия акцепта является выдача Заказчику заполненного бланка путевки.

1. Общие положения

Основные понятия, используемые в договоре:

смена – определенный период работы лагеря, в течение которого осуществляется оказание комплекса услуг, предусмотренного договором.

Исполнитель – Муниципальное автономное учреждение «Центр детского отдыха «Перемена» (далее - МАУ ЦДО «Перемена»);

Заказчик – лицо, приобретающее услугу и действующее в интересах несовершеннолетнего ребенка (родитель/законный представитель).

ребенок – получатель услуги;

отдых детей – совокупность мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала детей, охрану и укрепление их здоровья, занятие их физической культурой, спортом и туризмом, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических норм и требований обеспечения безопасности жизни и здоровья детей;

комплекс услуг – услуги, оказываемые Исполнителем, включающие в себя: проживание, организацию питания, профессиональное педагогическое и инструкторское сопровождение, программу отдыха развлекательного, культурно-просветительского и спортивно-развивающего характера;

путевка – бланк строгой отчетности, подтверждающий право лица на получение услуг, предусмотренных договором.

1.Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха ребенка, а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем договоре.

1.2. Актуальная информация об услугах, условиях, месте и времени их оказания, а также стоимости размещена на официальном интернет-ресурсе Исполнителя https://cdo-peremena.ru/.

1.3. Срок и место оказания услуг вносятся Исполнителем при оформлении бланка путевки.

1.4. Услуги, оказываемые по настоящему договору, предоставляются исключительно лицу, указанному в бланке путевки. Замена получателя услуг Заказчиком в одностороннем порядке не допускается.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору.

2.1.2. Оказывать услуги самостоятельно или привлекать третьих лиц для исполнения отдельных услуг, а также предоставлять отдельные виды услуг вне территории лагеря.

2.1.3. Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Исполнителя, причиненного ребенком.

2.1.4. Не принимать ребенка в Лагерь в случае:

– непредоставления Заказчиком данных о ребенке (копия свидетельства о рождении или паспорта);

– непредоставления Заказчиком Медицинских документов согласно перечню, указанному в пункте 1.6 приложения №1 к договору “Правила пребывания (Свод правил) в детском лагере отдыха” (далее - Свод правил) или предоставления недостоверных данных, указанных в медицинских документах.

2.1.5. Досрочно расторгнуть настоящий договор и имеет право принять решение об исключении ребенка со смены в случае грубого нарушения ребенком Свода правил. Отправка ребенка из лагеря к месту его постоянного проживания осуществляется за счет Заказчика.

2.1.6. В случае исключения ребенка из лагеря по вышеуказанным основаниям Заказчик не вправе требовать какого-либо возмещения со стороны Исполнителя.

2.1.7. При подозрении в употреблении ребенком алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, неадекватного поведения ребенка, Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об этом факте, а также принимает решение о расторжении договора.

2.1.8. Самостоятельно выбирать способ реализации разработанной программы, не противоречащий действующему законодательству; проводить анкетирование, связанное с досуговой деятельностью в лагере или темой программы.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими: организацию и осуществление деятельности Исполнителя по организации отдыха детей; права и обязанности Заказчика и ребенка, а также с условиями размещения ребенка в лагере посредством предоставления полной и открытой информации на официальном интернет-ресурсе https://cdo-peremena.ru/.

2.2.2. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищенности, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной безопасности, проведение мероприятий по профилактике травматизма.

2.2.3. Обеспечить страхование жизни детей на период их пребывания в лагере.

2.2.4. Обеспечить в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

– проживание детей в благоустроенных комнатах;

– обеспечить 5-разовое сбалансированное питание в столовой по утвержденному цикличному меню, соответствующему требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические

требования к организации общественного питания населения" на основании утвержденного Примерного меню;

– круглосуточную квалифицированную медицинскую помощь в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13 июня 2018 г. № 327н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха".

2.2.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с ребенком, в том числе о случаях заболевания или травмы ребенка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью ребенка.

2.2.6. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и ребенка.

2.2.7. Обеспечить информирование Заказчика, а также ребенка о Своде правил посредством размещения этой информации на официальном сайте https://cdo-peremena.ru/, а также другими доступными для понимания ребенком и Заказчиком способами.

2.2.8. Обеспечить подбор воспитателей и вожатых, отвечающих квалификационным требованиям для работы в лагере.

2.2.9. Обеспечить ребенку пребывание на свежем воздухе, проведение разнообразных форм досуговых мероприятий в соответствии с программой.

2.2.10. Систематически размещать на официальном сайте, в социальных сетях детских лагерей отчеты о реализации программы смены с использованием фото- и видеоматериалов с ребенком.

2.2.11. Своевременно информировать Заказчика о любых существенных изменениях в работе лагеря, а также о событиях, которые могут повлечь за собой невозможность выполнения Исполнителем своих обязательств по договору.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию от Исполнителя о здоровье и самочувствии ребенка.

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения Исполнителем отдыха ребенка в соответствии с условиями договора, а также участия ребенка в мероприятиях, проводимых лагерем в рамках программы смены.

2.3.3. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя по организации отдыха детей, права и обязанности Заказчика и ребенка, а также с информацией об условиях размещения ребенка в организации отдыха детей и Сводом правил на официальном сайте Исполнителя https://cdo-peremena.ru/ .

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Своевременно и полностью оплатить стоимость услуг Исполнителя.

2.4.2. Своевременно предоставлять Исполнителю документы ребенка:

– копию документа, удостоверяющего личность ребенка;

– копию страхового медицинского полиса;

– медицинские документы согласно перечню, указанному в Своде правил (п. 1.6). Медицинский персонал Исполнителя вправе не принять ребенка в случае неправильного оформления медицинских документов, в соответствии с условиями, обозначенными в п.3.4, а также, если ребенок на момент начала смены болен. Медицинские справки с отметками Лагеря по окончанию заезда могут быть возвращены;

– согласие на обработку персональных данных, информированное согласие на оказание медицинской помощи.

2.4.3. Обеспечить своевременную доставку ребенка в лагерь в день заезда и забрать ребенка по окончании смены из лагеря в день выезда.

2.4.4. Незамедлительно забрать ребенка в случае досрочного расторжения настоящего договора, систематического нарушения Свода правил или сообщения директора лагеря об угрозе жизни / здоровью, по тем или иным причинам.

2.4.4. Обеспечить ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями (согласно перечню, указанному в Своде правил).

2.4.5. Возместить ущерб, причиненный ребенком Исполнителю до выезда ребенка с территории лагеря.

2.4.6. Поставить Исполнителя в известность о наличии у ребенка заболеваний и(или) медицинских противопоказаний, а также особенностей физиологического и(или) психологического характера.

Сообщить Исполнителю о необходимости соблюдения ребенком режима лечения, назначенного лечащим врачом по месту жительства (прием лекарственных препаратов для медицинского применения).

2.4.7. Дать разъяснения ребенку о необходимости соблюдения общих требований техники безопасности, санитарных и противопожарных норм и правил, а также Свода правил.

2.4.8. Информировать Исполнителя о том, что второй родитель (законный представитель) ребенка ограничен в родительских правах судом, или органами опеки и попечительства, представив об этом подтверждающие документы.

2.5. Ребенок имеет право:

2.5.1. Пользоваться имуществом Исполнителя.

2.5.2. Принимать участие в досуговых мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.5.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.6. Ребенок обязан:

2.6.1. Соблюдать Свод правил, режим дня, правила занятий на площадках спортивной, прикладной, творческой инфраструктуры лагеря, правила пожарной безопасности, другие инструкции, с которыми ознакомлен ребенок в лагере, установленные Исполнителем.

2.6.2. Находиться на территории лагеря круглосуточно, не покидая ее.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость комплекса услуг (цена договора) составляет 14 500,00 руб. (четырнадцать тысяч пятьсот руб. 00 коп.).

НДС не облагается согласно пп. 18 п.3 ст. 149 НК РФ.

Полная стоимость путевки определяется на основании расходов Исполнителя, связанных с организацией отдыха детей при условии полной заполняемости Лагеря.

3.2. Услуги оплачиваются Заказчиком единовременно на основании платежного документа путем перечисления денежных средств по безналичному расчету. Оплата производится не позднее трех календарных дней с момента получения платежного документа. Основанием для получения путевки служат платежный документ (или копия платежного документа), подтверждающий факт перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. В соответствии со ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» Заказчик вправе отказаться от исполнения договора о выполнении работ (оказания услуг) в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному Договору.

При отказе Заказчика от исполнения договора менее чем за 4 рабочих дня до начала смены, Исполнитель удерживает часть средств в размере фактически понесенных расходов, а разницу возвращает Заказчику в течение 7 рабочих дней с даты отказа.

Фактически понесенные расходы калькулируются в размере 2 285,46 руб. в день и включают в себя расходы, понесенные Исполнителем независимо от заезда ребенка в лагерь (расходы на оплату труда и

страховые взносы, аутсорсинг и уборка территории и помещений лагеря, коммунальные услуги, содержание имущества в чистоте (дезинфекция, санитарно-эпидем. обследование), техобслуживание и ремонт имущества, прочие (работы, услуги)).

В случае, если фактические расходы окажутся ниже прогнозных, размер средств, подлежащих возврату Заказчику, подлежит перерасчету по его заявлению. Перерасчет может быть осуществлен после завершения смены и получения от поставщиков товаров, работ, услуг расчетных документов за январь 2027 года.

3.4. Отказ от заезда без уважительной причины в день начала смены считается отказом от услуг Исполнителя и стоимость услуг возмещается в соответствии с п.3.3. Договора, с учетом затрат на ребенка за первый день смены.

3.5. В случае заболевания ребенка в Лагере или расторжения договора в период смены по причинам, не зависящим от Исполнителя, Исполнитель компенсирует Заказчику сумму в размере 614,54 руб. за каждый неиспользованный день с даты, следующей за датой расторжения настоящего договора, что соответствует стоимости одного дня путевки, уменьшенной на величину фактически понесенных расходов.

3.6. Возврат средств в соответствии с пунктами 3.3-3.5 настоящего договора осуществляется на основании заявления Заказчика, содержащего реквизиты его счета для перечисления денежных средств.

3.7. Путевка является неделимой. Стоимость путевки на период с начала смены до расторжения настоящего договора не пересчитывается.

4. Срок действия договора и условия его расторжения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента 100% оплаты Заказчиком услуг, указанных в настоящем договоре, и действует до полного выполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.2. Услуги Исполнителя, предусмотренные настоящим договором, предоставляются в период, обозначенный в выданной Исполнителем путевке, если иное не определено соглашением сторон, оформленным в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему договору вносятся по инициативе сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.5.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по договору вследствие нарушения ребенком правил, указанных в Своде правил;

4.5.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях).

4.6. Действие настоящего договора прекращается досрочно по инициативе Заказчика в связи с семейными (личными) обстоятельствами, болезнью ребенка или в связи с нарушением Исполнителем существенных условий договора, в том числе сроков оказания услуг.

4.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.8. При досрочном выезде ребенка Заказчику необходимо подписать соглашение о расторжении настоящего договора. Для временного выезда ребенка Заказчик заполняет заявление о временном выезде.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Услуги Исполнителя считаются исполненными надлежащим образом при отсутствии обоснованных жалоб Заказчика в письменной форме в течение срока оказания услуг, а также в течение 3 (трех) дней после окончания этого срока.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за пребывание ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, его жизнь и здоровье несут директор и работники лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах, возложенных на них обязанностей и распорядительных документов лагеря.

5.4. Исполнитель несет ответственность за соответствие фактически предоставленных услуг условиям договора: 5-ти разовое питание, педагогическое сопровождение ребенка, организация культурно-массовых, досуговых мероприятий и программ смен, проживание, медицинская помощь и сопровождение, обеспечение безопасности.

5.5. Заказчик несет ответственность за поведение ребенка в лагере, за материальный ущерб, причиненный ребенком лагерю.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по договору в указанные сроки, ответственности по договору, если они явились следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, пандемий, решений органов государственной власти, региональных органов власти о приостановке деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. При этом стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.

6.2. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее, чем за 4 рабочих дня до начала исполнения обязательств по договору должна сообщить другой стороне о невозможности исполнить обязательства в указанные сроки в связи с наступлением указанных обстоятельств непреодолимой силы, форс мажорных обстоятельств.

Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить, от кого оно исходит, и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления.

Неуведомление или несвоевременное уведомление другой стороны в установленный настоящим пунктом договора срок лишает сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по договору (в том числе в части возмещения убытков).

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, форс-мажора, при которых невозможно Исполнителю исполнить обязательства по договору в указанные сроки, стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.

7. Прочие существенные условия

7.1. Соглашаясь с условиями настоящего договора, Заказчик подтверждает свои право- и дееспособность, достоверность своих личных данных, а также осознает ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения договора.

7.2. Соглашаясь с условиями настоящего договора, Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" передает Исполнителю персональные данные детей, направленных Заказчиком на отдых в лагерь и персональные данные родителей (законных представителей детей) в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему договору.

7.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента получения соответствующего сообщения стороной или его представителем.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем направления их на адрес электронной почты, предоставленной Заказчиком, с пометкой «Юридическая переписка сторон». Сообщение считается доставленным в том числе, если оно поступило стороне, которой направлено, но не было прочитано ею.

7.4. Заказчик даёт своё согласие на безвозмездное использование Исполнителем фото и видеоматериалов, на которых будет присутствовать ребенок, без ограничения по срокам использования. Исполнитель вправе использовать все фото- и видеоматериалы, изготовленные во время нахождения ребенка в лагере, в информационных и рекламных целях, в том числе для размещения на официальных страницах в сети Интернет.

7.5. Заказчик ознакомился перед заключением договора с информацией о том, что Исполнитель не несет ответственность за ненаступление результата, ожидаемого Заказчиком (его ребенком) от услуг и иные субъективные ожидания и предпочтения Заказчика и/или ребенка.

7.6. Стороны согласовали, что ответственность за жизнь и здоровье ребенка наступает у Исполнителя с момента прибытия ребенка на территорию лагеря и до момента передачи ребенка на территории лагеря смены законным представителям, а в случае организованного трансфера - ответственным представителям сторонней организации, организующей трансфер.

7.7. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации

7.8. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.

7.9. Стороны договорились, что факт оказания услуги в полном объеме по настоящему договору оформляется актом об оказании услуг, который подписывается сторонами. В случае отказа Заказчика от подписания акта об оказании услуг в течении 5 дней с момента его направления Исполнителем, или непредставления в пятидневный срок мотивированного письменного возражения, услуга считается оказанной Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями договора.

7.10. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.11. Совершая акцепт по настоящей оферте, Заказчик таким образом подтверждает, что ознакомлен и согласен со всеми приведенными в нем условиями.

8. Реквизиты Исполнителя

МАУ ЦДО “Перемена”
Юридический/фактический/почтовый адрес:
394061, г. Воронеж, ул. Урицкого, д. 58
ИНН/КПП 3666073790/366201001
ОГРН 1033600035160
Телефон: (473) 261-37-61, факс (473) 261-37-62
к/сч 03234643207010003100
БИК 012007084
ОКЦ № 2 ГУ Банка России по ЦФО// УФК по Воронежской области
Л/с открыт в УФБП АГО г. Воронеж
30924390472

Приложение №1 к договору

Правила пребывания (Свод правил) в детском лагере отдыха

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пребывания (Свод правил) в детском лагере отдыха (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13 июня 2018 г. № 327н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха";

- Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

- Постановлением Правительства РФ от 14 мая 2021 г. N 732 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления";

- Локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в лагере, определяют правила пребывания детей в детском лагере отдыха (далее - Лагерь), правила взаимодействия Ребенка и родителя (законного представителя), посетителей на период пребывания на территории Лагеря (срока действия путевки).

1.3 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим пребывание детей в Лагере;

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми детьми, находящихся на территории Лагеря, их родителями (законными представителями), посетителями.

1.5. Срок Правил не ограничен и действует до принятия нового.

1.6. При заезде необходимо иметь следующие документы:

- путевку;

- медицинскую справку 079-У (по новой форме, приказ №190н Министерства здравоохранения РФ) из поликлиники по месту жительства (с отметкой осмотра на педикулёз и чесотку, анализ на яйцеглист и энтеробиоз), в том числе, сведениями о прививках (наличие отметок на обследование на туберкулез, прививку от кори и всех актуальных прививок);

- справку об эпидемиологическом окружении в поликлинике по месту жительства - об отсутствии контакта с инфекционными больными (действительна в течение 3 суток, включая день заезда).

И необходимо дополнительно взять справку об эпидемиологическом окружении из школы/колледжа.

- копию страхового полиса обязательного медицинского страхования;

- документ, удостоверяющий личность ребенка (копию свидетельства о рождении (паспорта).

1.7. Прием детей, прибывающих в индивидуальном порядке, производится в день заезда не ранее 08 часов 00 минут, отбытие – в день выезда не позднее 20 часов 00 минут (время Московское) по предъявлению паспорта родителя (законного представителя).

1.8. При организованном заезде дети прибывают с сопровождающими (ответственными представителями Заказчика, имеющими доверенности), которые осуществляют передачу детей и их документов администрации детского лагеря отдыха по списку. В день выезда сопровождающие (ответственные представители Заказчика, имеющие доверенности) прибывают для получения документов (обратных талонов путевки) и дальнейшего сопровождения детей.

1.9. В случае, если родители (законные представители) предоставят заведомо ложную информацию о состоянии здоровья ребенка (медицинские справки), вследствие чего произойдет ухудшение здоровья самого ребенка или других детей (например, вследствие инфекционных заболеваний), то затраты, связанные с медицинским обслуживанием, как самого ребенка, так и других

детей будут возложены на родителей (законных представителей), предоставивших заведомо ложную информацию.

2. Организация режима

2.1. В лагере дети находятся круглосуточно. Основу организации режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических процедур, непосредственно организация мероприятий по отдыху, творческой деятельности, спортивных и других мероприятий. Режим дня размещен на официальном сайте https://cdo-peremena.ru/ (раздел «Родителям», подраздел «Активный отдых»).

2.2. Каждый родитель (законный представитель) должен подготовить своего ребенка к пребыванию в лагере и соблюдению установленного режима. ребёнок должен обладать навыками самообслуживания: умываться, чистить зубы, расчесываться, самостоятельно принимать душ, менять одежду, заправлять кровать, поддерживать порядок в личных вещах.

2.3. Встреча детей с родителями (законными представителями), посетителями осуществляется в специально отведённом месте на территории лагеря (за территорией лагеря), в установленное лагерем время - с 09:00 до 13:00, с 16:30 до 19:00 часов.

3. Вещи ребенка для использования в лагере

3.1. Родителю (законный представитель) необходимо при подготовке ребёнка в лагерь ознакомить ребёнка с содержанием багажа, подписать вещи, составить письменный перечень вещей в двух экземплярах: один экземпляр положить ребенку в чемодан, другой оставить себе. Вещи должны быть хорошо знакомы ребёнку, одежда и обувь должны быть чистыми. Вещи должны быть упакованы в один удобный для транспортировки чемодан или сумку. Сумки и чемоданы должны быть подписаны.

3.2. Одежда и обувь должна соответствовать сезону, погоде.

3.3. Рекомендации для создания комфортных условий пребывания ребёнка в лагере родитель (законный представитель) обязан обеспечить своего ребёнка следующими вещами:

- Предметы личной гигиены: зубная щётка, зубная паста, мыло (в мыльнице или жидкое), мочалка, шампунь, расчёска, при потребности дезодорант (кроме аэрозольного); три полотенца – для лица, ног, банное; гигиенические принадлежности (в том числе, гигиенические прокладки для девочек, при необходимости), мыло – для стирки;
- Обувь: сменная обувь для корпуса, сланцы для душа, спортивная обувь с фиксированной пяткой;
- Одежда: для повседневной носки – футболки, кофты и длинные штаны, носки (желательно 1 пара на 1 день) или гольфы, нижнее белье (с расчетом его перемены не реже чем 1 раз в день), пижама для сна; нарядная одежда, костюмы (по желанию); одежда для спортивных мероприятий – удобный спортивный костюм; теплая одежда - тёплая кофта и штаны, дождевик, куртка, шапка, перчатки, шарф;
- Пакеты для чистого и грязного белья.

3.4. Если ребенок или родитель после окончания смены обнаружили, что какая-либо из вещей была оставлена в лагере, или случайно взяли чужую вещь, родитель может обратиться к администрации лагеря.

Администрация лагеря примет меры к поиску вещи, но не гарантирует её нахождение. Забрать найденные вещи можно только в дни между сменами. Оставленные вещи хранятся в лагере до 1 февраля, а после утилизируются.

3.5. Запрещено давать ребенку в лагерь ценные вещи (ювелирные украшения, дорогостоящую одежду и обувь, дорогой мобильный телефон, электронные устройства, деньги и др.).

За утрату ценных вещей, денежных средств детьми, других вещей во время пребывания на территории лагеря, администрация ответственности не несет.

4. Приём и размещение детей в лагере

4.1. В лагерь направляются несовершеннолетние дети в возрасте от 7 до 17 лет включительно, готовых к самообслуживанию, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в лагере в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13.06.2018г № 327н.

4.2. Дети, имеющие путевки, распределяются по отрядам в соответствии с их возрастом. Организованные группы детей размещаются в составе своей команды.

4.3. За каждым отрядом закреплены воспитатели и вожатые (зависит от количества детей в отряде). Дети проживают в корпусах по 4-6 человек, в спальнях по 4-6 человек, мальчики отдельно от девочек.

4.4. Каждому ребенку предоставляется комплект постельного белья, смена которого осуществляется на каждый 7-й день проживания.

4.5. В случае возникновения у родителя вопросов по пребыванию ребенка в лагере родитель может связаться с отрядными вожатыми/воспитателям по телефону, который они получили при заезде в лагерь. Или направить запрос на адрес электронной почты cdo.peremena@yandex.ru**.**

5. Организация питания

5.1. В лагере организовано сбалансированное питание детей с учетом их возраста и осуществляется в соответствии с примерным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения».

5.2. Меню ежедневно размещается на информационном стенде в столовой и на официальном сайте https://cdo-peremena.ru/ (раздел «Родителям», подраздел «Питание»).

5.3. Контроль над качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов проводится бракеражной комиссией лагеря.

5.4. Передача и хранение продуктов на территории лагеря запрещена.

6. Осуществление первичной медико-санитарной помощи

6.1. В лагере круглосуточно находятся медицинские работники, в случае необходимости оказывается экстренная медицинская помощь.

6.2. Основные медицинские противопоказания для пребывания детей в лагере утверждены Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13.06.2018г № 327н.

6.3. Если у ребёнка есть пищевая или иного рода аллергия и не имеются противопоказания для нахождения в лагере, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал, а также администрацию лагеря, предоставив справку, или иное медицинское заключение от врача-аллерголога или врача-педиатра.

6.4. При нахождении в лагере, ребёнок, почувствовавший недомогание, должен немедленно сообщить об этом воспитателю или отрядному вожатому, после чего он будет отведен в медицинский пункт, осмотрен.

6.5. Правила передачи лекарственных препаратов для принятия их ребенком в период пребывания в Лагере:

Если ребёнку необходимо по курсу лечения принимать медицинские препараты и не имеются противопоказания для нахождения в лагере, медицинскому работнику учреждения должна быть предоставлена справка от врача. Медицинские препараты ребёнку выдаёт только медицинский персонал.

- Медицинские препараты передаются родителем (законным представителем) медицинскому персоналу и в течение смены медицинский персонал выдает их в соответствии с назначением лечащего;
- Не разрешается передавать ребенку медикаменты для самостоятельного принятия без наблюдения медицинского работника лагеря.

7. Обеспечение безопасности

Правила посещение ребенка и выход за территорию лагеря

7.1. На территории лагеря организован охранно-пропускной режим.

Пропуск (проход) детей, посетителей на территорию лагеря осуществляется через КПП (контрольно-пропускной пункт). Основанием для прохода на территорию через КПП, оборудованном на территории лагеря, является предъявление сотрудникам охраны документов, удостоверяющих личность (паспорт, водительское удостоверение) (р. 2 Инструкции о пропускном и внутриобъектовом режимах в детских оздоровительных лагерях МАУ ЦДО «Перемена»).

- Сотрудник охраны может предложить посетителю предъявить для осмотра крупногабаритные предметы и багаж, сумки. В случае отказа посетителя от осмотра, проносимых предметов, проход с такими предметами на территорию объекта не допускается
- Посетители могут передать ребёнку пакет с вещами (пакет должен быть плотно упакован, подписаны ФИО, № отряда). Передача пакетов производится на КПП сотруднику лагеря. Пакет передаётся в отряд ребёнку в течение дня.
- При посещении детей, находящихся на отдыхе, запрещается встреча детей с посетителями (в том числе родителями, законными представителями), прибывших в нетрезвом состоянии или демонстрирующих агрессивное поведение.

7.2. Выход ребенка за территорию:

- Категорически запрещен уход ребёнка с территории лагеря без сопровождения вожатых, воспитателей, родителей (законных представителей) или доверенного лица;
- Детей из лагеря по окончанию смены забирают родители (законные представители) самостоятельно в следующем порядке: родитель на контрольно-пропускном пункте предъявляет документ, удостоверяющий личность. Называет фамилию и имя ребёнка, отряд. После чего сотрудник охраны приглашает ребёнка на КПП, отрядный вожатый/воспитатель сопровождает ребенка до КПП. Родитель подписывает акт об оказании услуг, и покидает территорию лагеря вместе с ребенком.
- В случаях передачи родителем (законным представителем) ребёнка своих полномочий на право сопровождать (передавать, забирать) своего несовершеннолетнего ребёнка из Лагеря третьим лицам, родитель (законный представитель) ребёнка оформляет доверенность, которая размещена на официальном сайте https://cdo-peremena.ru/ (раздел «Родителям», подраздел «Путевки с субсидией»).

Доверенному лицу необходимо на контрольно-пропускном пункте предъявить сотруднику лагеря письменную доверенность от родителя (законного представителя), паспорт доверенного лица. После проверки сотрудником Лагеря письменной доверенности, сотрудник извещает родителя (законного представителя) о прибытии доверенного лица и подтверждает факт написания письменной доверенности родителем. После чего, доверенное лицо ставит подпись о том, что забирает ребенка, и покидает территорию лагеря вместе с ребенком. Сотрудник охраны должен удостовериться, что Ребёнок знает доверенное лицо

Обращаем Ваше внимание, что доверенность на электронных носителях (фото, скан, письмом на почту и другими способами) не принимается.

- Родителям (законным представителям) ребёнка запрещается забирать детей из лагеря, не поставив в известность администрацию лагеря и охрану, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

7.3. Право посещать, забирать ребенка за территорию лагеря имеют только его родители или близкие родственники при наличии документов. Если ребенка забирают на время, превышающее одни сутки, по возвращении необходимо предоставить справку об эпидемиологическом окружении.

7.4. Родители (законные представители) в случае изменения номера телефона должны своевременно сообщить администрации ДОЛ.

7.5. Запрещается вход на территорию лагеря с животными.

7.6. Запрещается на территории лагеря курение, распитие алкоголесодержащих напитков.

7.7. Запрещается вносить на территорию лагеря взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и предметы способные нанести ущерб жизни и здоровью людей (острые, колющие, режущие и др.).

8. Права детей в лагере

Дети имеют право:

- На свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;

- На защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- На пользование в установленном порядке инфраструктурой лагеря, спортивными и развлекательными объектами;
- На вступление в детские объединения, предусмотренные программой лагеря, на посещение мероприятий детских объединений;
- На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- На поощрение за успехи в физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

9. Правила поведения детей в лагере

9.1. Общие правила поведения детей в детском лагере

Ребенок, прибывший в лагерь, должен:

- Соблюдать установленный режим дня (с режимом дня можно ознакомиться на официальном сайте https://cdo-peremena.ru/ (раздел «Родителям», подраздел «Активный отдых»), дисциплину;
- Бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу лагеря;
- Поддерживать чистоту и порядок в комнатах, корпусах, территории. Принимать участие в дежурстве по комнате, корпусу, столовой;
- Соблюдать правила личной гигиены (умываться, причесываться, принимать душ, одеваться по погоде и т.д.), следить за чистотой одежды и обуви, быть опрятно одетыми, следить за своим внешним видом;
- Бережно относиться к окружающей природе (зелёным насаждениям на территории лагеря);
- Уважительно относиться ко всем жителям лагеря, вне зависимости от возраста, пола и социального статуса;
- Находиться в своем отряде на протяжении всей лагерной смены и участвовать в жизни лагеря;
- Предупреждать вожатого/воспитателя о месте своего нахождения за пределами своего отряда;
- При возникновении проблемной ситуаций (недомогание, травмирование, разногласия в общении со сверстниками и др.) в первую очередь необходимо обратиться к вожатому или воспитателю для анализа ситуации и поиска путей к её разрешению.
- В случае чрезвычайной ситуации (землетрясение, обнаружение задымления, возгорание, обнаружение подозрительных посторонних предметов), возникновении ситуации, представляющей угрозу жизнедеятельности и здоровью людей, случаях травматизма - немедленно сообщить вожатому или любому сотруднику лагеря;
- В первый день пройти инструктажи по технике безопасности, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности и соблюдать все установленные в лагере Правила;
- В соответствии с Конституцией Российской Федерации, отдыхающие должны знать о том, что сбор, хранение, использование и распространение информации о личной жизни лица без его согласия запрещено, а также осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц

Ребенку на территории лагеря запрещено:

- Покидать территорию лагеря без сопровождения воспитателя/вожатого, родителей или их законных представителей;
- Употреблять и хранить продукты питания любого рода, полученные не в столовой, во время нахождения в детском лагере (Пункт 5.4 Настоящих Правил);
- В вечернее время (после 22:30 часов) совершать действия, нарушающие права на отдых других отдыхающих;

- Игнорировать обоснованные требования вожатых/воспитателей;
- Наносить вред имуществу лагеря природе, животным, людям;
- Засорять территорию лагеря бытовым мусором;
- Заниматься вымогательством, брать чужие вещи, присваивать имущество лагеря;
- Играть в азартные игры;
- Допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи;
- Передвигаться на территории лагеря на роликовых коньках, скейтах, велосипедах, самокатах и других средствах транспортного и спортивного назначения;
- Вести предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- Использовать любые медицинские препараты без наблюдения врача лагеря (при необходимости применения таких препаратов см. пункт 6 Настоящих Правил);
- Применять физическую силу, грубую форму словесных оскорблений для выяснения отношений, в том числе буллинг, использовать нецензурную лексику, осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия (угрожать, толкаться, бить, обзываться, бросать предметы и т. д.);
- Пропагандировать политические, религиозные идеи, неформальные объединения, фанатские клубы, идеи, которые наносят вред физическому и духовному здоровью человека;
- Разжигать конфликты, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе, в том числе с использованием сети Интернет и социальных сетей;
- Использовать печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду бескультурного поведения, насилия и порнографии, или продукцию, созданную иноагентами или запрещенными в РФ организациями;
- Приносить на территорию Лагеря и (или) употреблять:

1. Спиртные и энергетические напитки;
2. Препараты наркотического, токсического действия, психотропные вещества, другие одурманивающие вещества;
3. Оружие всех видов, в том числе ножи-бабочки, тренировочные ножи-бабочки, сюрикены и др., предметы самообороны, игрушечное оружие (пистолеты с пластмассовыми пулями, лук, рогатки и др.);
4. Пиротехнические изделия, травмоопасное оборудование (скейты, роликовые коньки, самокаты и т. п.), зажигалки, спички;
5. Табачные изделия, электронные сигареты, кальяны, вейпы;

Администрация лагеря оставляет за собой право изъятия запрещенных предметов и хранения их до конца пребывания ребенка в лагере с последующей передачей предметов родителю.

9.2. Правила поведения детей в корпусе и санитарно-бытовых помещениях

В корпусе:

- В корпусе нужно передвигаться спокойным шагом;
- Запрещено передвигать кровати, тумбочки, сидеть на тумбочках, прыгать на кроватях;
- Запрещено выносить мягкий инвентарь (подушки, одеяла, пледы) за пределы спальной комнаты;
- Запрещено использовать мягкий инвентарь (подушки, одеяла, пледы) не по назначению
- В корпусе необходимо ходить в сменной обуви, уличная обувь оставляется на обувнице;
- Для выхода и входа в корпус использовать основные или дополнительные выходы;
- Во время тихого часа оставаться в спальной комнате;
- По лестнице необходимо спускаться осторожно, смотря под ноги. Запрещается бежать по лестнице и съезжать по перилам, обгонять, играть на лестнице, толкаться, свисать на ограждениях.

В санитарно-бытовых помещениях:

- Пользоваться только своими гигиеническими принадлежностями (шампунь, мочалка, полотенце);
- По окончании приема душа плотно закрыть краны; вытереться полотенцем, насухо высушить волосы; надеть чистую, сухую одежду и обувь;
- Запрещается вставать ногами на санитарно-техническое оборудование (унитаз, биде, раковина);
- Туалетную бумагу и другие гигиенические принадлежности нужно выбрасывать в мусорное ведро;
- Запрещено входить в туалеты и душ противоположного пола;
- Запрещено рисовать на стенах и дверях туалета и душа, сорить, бегать, прыгать, толкаться;
- После использования туалета вымыть руки.

9.3. Правила поведения детей в столовой:

- Перед едой необходимо тщательно вымыть руки с мылом;
- Перед входом в столовую необходимо собрать длинные волосы резинкой;
- Проходить в столовую следует не спеша и не толкаясь, в столовой нельзя бегать;
- Нельзя кричать во время еды;
- Если в столовой ребёнок нечаянно разбил посуду – не нужно пытаться убрать осколки самостоятельно вручную – нужно позвать для помощи вожатого или персонал столовой;
- После приёма пищи дети убирают за собой грязную посуду в специально отведенное для этого место в столовой.
- Запрещается пребывание детей в производственных помещениях столовой.

9.4. Правила поведения во время массовых мероприятий:

- Во время мероприятия необходимо находиться вместе со своим отрядом. Если ребенку необходимо срочно отойти, он должен предупредить вожатого или воспитателя;
- Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде и обуви. Важно выбирать одежду и обувь по погоде;
- Запрещается бегать и прыгать по скамейкам;
- Следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не толкаться, не бросать различные предметы);
- Заходить на сцену можно исключительно по лестнице – категорически запрещается прыгать на сцену или с нее;
- Запрещается стоять в проходах, препятствуя движению людей со сцены или на нее;
- Запрещено висеть на перилах и ограждениях, лазить по ним;
- Во время посещения кружков по интересам, мастер-классов внимательно слушать указание руководителя кружка и соблюдать установленные им правила.

9.5. Правила поведения на спортивных объектах:

- На спортивных объектах можно находиться только в сопровождении вожатого;
- На площадке необходимо быть в удобной закрытой обуви – кроссовках или кедах, в удобной спортивной одежде;
- Запрещено залезать на футбольные ворота, металлическую конструкцию, удерживающую баскетбольное кольцо, на баскетбольный щит и на само баскетбольное кольцо;
- Запрещается играть на мокром или влажном после дождя/снега покрытии, траве;
- Запрещено виснуть на каркасе футбольных ворот и сетке, волейбольной сетке, портить сетку, разрезать сетку ножницами, запутывать сетку.

9.6. Правила пожарной безопасности в детском лагере:

- Ребёнок должен знать план эвакуации спального корпуса. В случае обнаружения признаков возгорания незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому;
- Детям запрещено разжигать несанкционированные костры, пользоваться источником открытого огня (спички, зажигалки, твердое топливо и др.);

- Запрещено зажигать свечки, бенгальские огни, фееверки, аромалампы, ароматические палочки на всей территории ДЛО;
- Запрещено использовать нагревательные электроприборы (обогреватели, чайники, кипятильники, личные фены, плойки и пр.).

10. Использование телефонов и гаджетов в Лагере

10.1. В целях минимизации вредного воздействия устройств мобильной связи на детей во время проведения каникул, полноценного общения с другими детьми, использование телефонов и гаджетов в период пребывания Ребёнка в лагере ограничено.

10.2. При наличии у ребенка телефона его необходимо перевести в режим «без звука» (в том числе режим «вибрация»).

10.3. При отсутствии у ребенка телефона с собой, связаться с родителями он может через Администрацию Лагеря.

11. Поощрения Детей в Лагере. Взыскания и отчисления из Лагеря

11.1. За активное участие в общественной жизни Лагеря, победы в конкурсах, соревнованиях, и другие достижения к детям могут применяться следующие виды поощрения: грамота (диплом), благодарственное письмо, направление благодарственного письма законным представителям ребенка; памятный приз; чествование на торжественных линейках и мероприятиях.

11.2. За нарушение правил пребывания в Лагере и иных локальных нормативных актов Администрация Лагеря имеет право применить к Ребенку следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, дисциплинарные взыскания.

11.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия Администрации Лагеря, сотрудников Лагеря, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил пребывания в лагере, осознание ребенком пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств ребенка.

11.4. К ребенку могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: письменное замечание, возложение обязанности принести публичное извинение, исключение из лагеря.

11.5. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом Директора. С приказом ребенок и его законные представители ознакамливаются.

11.6. При отчислении ребенка из лагеря по приказу Директора компенсация неиспользованных дней путевки не производится. За причиненный ущерб имуществу лагерю ответственность несут родители (законные представители) ребенка в установленном законом порядке.

12.Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Лагеря и распространяются на все мероприятия, проводимые в лагере, на всех детей, прибывших на отдых по путевке и их родителей без исключения, посетителей;

12.2. Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления на официальном сайте cdo-peremena.ru.

Подробную информация о деятельности Лагеря на текущий год можно уточнить у специалистов
по телефону: +7(473) 261-37-61
на официальном сайте: cdo-peremena.ru
в социальной сети группе «ВКонтакте» - Перемена | Центр детского отдыха.

С Приложением №1 к договору ознакомлен

«____»_____ 20___ г. _____/_____/
Подпись ФИО